

**WNIOSEK O WYNAJEM AUTOBUSU nr .....**

**ZLECENIODAWCA**

Imię i nazwisko / nazwa instytucji	
Adres, telefon, fax, e-mail	
Nr NIP, PESEL	
Osoba upoważniona do kontaktów	

**USTALENIA**

Ilość osób		Termin od:		do:		Razem dni:	
Trasa:							
Opiekun / kierownik grupy							Tel. kontaktowy:

**PODSTAWIENIE AUTOBUSU**

Miejsce:		data:	
		godzina:	

**ZWOLNIENIE AUTOBUSU**

Miejsce:		data:	
		godzina:	

**ŚWIADCZENIA NA RZECZ KIEROWCY (proszę postawić "X" we właściwym polu)**

nocleg:	<input type="checkbox"/>	śniadanie:	<input type="checkbox"/>	obiadokolacja:	<input type="checkbox"/>	pełne wyżywienie:	<input type="checkbox"/>
---------	--------------------------	------------	--------------------------	----------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

**WARUNKI PŁATNOŚCI ZA USŁUGĘ (proszę postawić "X" we właściwym polu)**

gotówka:	<input type="checkbox"/>	przelew:	<input type="checkbox"/>	przed realizacją:	<input type="checkbox"/>	po zrealizowaniu:	<input type="checkbox"/>	w terminie .....
----------	--------------------------	----------	--------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------	------------------

**ZLECENIE PRZYJĘTO DO REALIZACJI WG NASTĘPUJĄCYCH WYTYCZNYCH**

Autobus:		Liczba miejsc:	
----------	--	----------------	--

**USTALENIA DODATKOWE**


**WARUNKI NAJMU AUTOBUSU**

- PKS wynajmuje autobus do celów wycieczkowych i innych na podstawie przyjętego zamówienia.
- Zleceniodawca obowiązany jest złożyć pisemne zamówienie z podaniem liczby osób do przewozu, daty, godziny, miejsca podstawienia i zwolnienia autobusu, określić trasę przejazdu w dniach, podać sposób uregulowania należności oraz wskazać imiennie osobę upoważnioną do wydawania kierowcy dyspozycji zgodnie z warunkami najmu, przedstawić plan wycieczki.
- Należność za usługę obliczana jest według cen umownych.
- W przypadku odwołania zamówionego i opłaconego autobusu, PKS zwraca uiszczoną opłatę po potrąceniu 10% z tytułu kosztów manipulacyjnych.
- W przypadku anulowania wynajmu w terminie krótszym niż 7 dni kalendarzowych nie z winy PKS, Zleceniodawca zobowiązuje się do wpłacenia na rzecz PKS Zielona Góra sp. z o.o. zadośćuczynienia w kwocie odpowiadającej 10% wartości wynajmu, nie mniej niż 50 zł.
- Czas pracy kierowcy wynajętego autobusu musi być zgodny z "Ustawą o czasie pracy kierowcy" z dnia 16 kwietnia 2004 r.
- Kierowca otrzymuje wynagrodzenie, diety i zwrot kosztów noclegów ze swojej jednostki.
- Bagaż osób przewożonych nie powinien przekraczać 20 kg na jedno miejsce siedzące w autobusie.
- Osoby korzystające z wynajętego autobusu obowiązane są do przestrzegania przepisów porządkowych.
- Osoba dysponująca wynajętym autobusem dokonuje opłat za parkingi, natomiast opłaty drogowe uiszcza PKS.
- Osobie dysponującej autobusem nie wolno stawiać kierowcy zadań, które byłyby sprzeczne z przepisami o bezpieczeństwie ruchu drogowego.
- Osoba dysponująca wynajętym autobusem potwierdza kierowcy podpisem wykonanie zadania w zleceniu najmu autobusu i w karcie. drogowej, stanowiących podstawę do ostatecznego rozliczenia za wykonaną usługę pomiędzy PKS a Zleceniodawcą.
- Wszelkiego rodzaju spory zaistniałe pomiędzy PKS a Zleceniodawcą rozpatruje właściwy sąd w Zielonej Górze.
- Zleceniodawca upoważnia PKS Zielona Góra sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

Oświadczam, że znane mi są warunki najmu autobusu

Data i podpis Zleceniodawcy

Data, podpis i pieczęć przyjmującego zlecenie